

## **Organizačný poriadok Horskej záchranej služby**

Podľa čl. 4 ods. 4 Štatútu Horskej záchranej služby a po predchádzajúcom súhlase Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 28. júna 2024 a podľa čl. 48 s nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 39/2015 o organizačnom poriadku Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov **u s t a n o v u j e m** :

### **Čl. 1 Základné ustanovenia**

(1) Horská záchranná služba (ďalej len „horská služba“) je rozpočtovou organizáciou zriadenou osobitným predpisom<sup>1)</sup>.

(2) Organizačný poriadok určuje zásady organizácie, organizačnú štruktúru organizácie, základné zásady riadenia, rozsah právomocí, úlohy a zodpovednosti riaditeľa horskej služby, vedúcich oddelení, duchovného horskej služby a hlavné úlohy oddelení.

(3) Práva a úlohy zamestnancov a príslušníkov horskej služby bližšie určuje služobný a pracovný poriadok, ktorý vydá riaditeľ horskej služby, ak osobitný predpis<sup>2)</sup> neustanovuje inak.

(4) Činnosť a organizácia v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu sa riadi osobitným predpisom.<sup>3)</sup>

(5) Horská služba ako štátna rozpočtová organizácia je napojená finančnými vzťahmi na rozpočtovú kapitolu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“). Finančný vzťah medzi horskou službou a ministerstvom je určený záväznými limitmi štátneho rozpočtu. V oblasti hospodárenia so zvereným majetkom a rozpočtovými prostriedkami sa horská služba riadi príslušnými právnymi normami.<sup>4)</sup>

(6) Organizačný poriadok je záväzný pre všetkých príslušníkov a zamestnancov horskej služby.

### **Čl. 2 Organizačná štruktúra**

---

<sup>1)</sup> Zákon č. 544/2002 Z. z. o Horskej záchranej službe v znení neskorších predpisov.

<sup>2)</sup> Napríklad zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. o Hasičskom a záchrannom zbore v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

<sup>3)</sup> Ústavný zákon č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov.

<sup>4)</sup> § 3 až 14 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

(1) Základnou organizačnou zložkou horskej služby je oddelenie.

(2) Horskú službu sa člení na

- a) riaditeľstvo
  - 1. právne oddelenie,
  - 2. ekonomické oddelenie,
  - 3. personálno-sociálne oddelenie,
  - 4. prevádzkové oddelenie,
- b) strediská
  - 1. oblastné strediská
    - 1.1. Vysoké Tatry,
    - 1.2. Nízke Tatry
    - 1.3. Západné Tatry,
    - 1.4. Slovenský raj,
    - 1.5. Malá Fatra,
    - 1.6. Kysuce,
    - 1.7. Veľká Fatra,
  - 2. stredisko lavínovej prevencie a vzdelávania,
  - 3. operačné stredisko tiesňového volania.

(3) Strediská sú postavené na úroveň oddelenia.

(4) Horskú službu a jej riaditeľstvo riadi riaditeľ, oddelenie riadi vedúci oddelenia, oblastné stredisko riadi riaditeľ oblastného strediska, stredisko lavínovej prevencie a vzdelávania riadi riaditeľ strediska lavínovej prevencie a vzdelávania, operačné stredisko tiesňového volania riadi riaditeľ operačného strediska tiesňového volania.

(5) Zmeny vnútornej organizačnej štruktúry horskej služby navrhuje riaditeľ horskej služby. Príslušný návrh na vykonanie organizačných zmien a systemizačných zmien v tabuľke zloženia a počtov horskej služby predkladá riaditeľ horskej služby gestorskému útvaru ministerstva na posúdenie a na schválenie príslušným organizačným opatrením ministra vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „minister“)."

## **RIADITEĽ**

### **Čl. 3**

#### **Riaditeľ horskej služby**

(1) Horskú službu riadi a za jej činnosť zodpovedá riaditeľ horskej služby, ktorého vymenúva a odvoláva minister.<sup>5)</sup> Riaditeľ horskej služby je štatutárnym orgánom horskej služby.

(2) Riaditeľ horskej služby najmä

- a) zastupuje horskú službu navonok a určuje jej hlavné úlohy,
- b) zodpovedá zriaďovateľovi za jej činnosť,
- c) vypracúva návrhy systemizácie v štátnej službe,

---

<sup>5)</sup> Zákon č. 315/2001 Z. z. o Hasičskom a záchrannom zbore v znení neskorších predpisov.

- d) určuje vnútornú organizáciu horskej služby a početné stavy,
- e) vymenúva príslušníkov do funkcií na základe úspešného skončenia prijímacieho konania,<sup>5)</sup>
- f) vydáva interné predpisy, ktorými sú pokyny, rozkazy, príkazy, poriadky a obežníky,
- g) prijíma uchádzačov do pracovného pomeru a rozväzuje so zamestnancami pracovný pomer v súlade so zákonom,<sup>6)</sup>
- h) uzatvára zmluvy a dohody podľa príslušných právnych predpisov,
- i) vymenúva členov skúšobných komisií,
- j) rozhoduje o systéme diferencovaného odmeňovania príslušníkov a zamestnancov,
- k) zabezpečuje vypracovávanie návrhu a realizáciu koncepcie vzdelávania príslušníkov a zamestnancov,
- l) predkladá ministerstvu návrhy koncepčných materiálov na schválenie,
- m) zastupuje horskú službu v medzinárodnej organizácii horských služieb IKAR-CISA a v styku s inými zahraničnými záchranárskymi organizáciami,
- n) rozhoduje o odbornej spolupráci horskej služby s domácimi a zahraničnými organizáciami v oblasti horskej záchrany a zastupuje Slovenskú republiku v týchto medzinárodných organizáciách,
- o) schvaľuje zahraničné pracovné cesty príslušníkov a zamestnancov na základe schváleného ročného plánu zahraničných ciest<sup>7)</sup>,
- p) odsúhlasuje mimoriadne zahraničné pracovné cesty a predkladá ich na schválenie štátnemu tajomníkovi ministerstva,
- q) prijíma závery a opatrenia vyplývajúce z vykonaných revízií a kontrol,
- r) schvaľuje rozpočet, jeho plnenie a zmeny rozpočtu,
- s) odsúhlasuje ročnú účtovnú finančnú závierku,
- t) zodpovedá za hospodárenie so zvereným majetkom,
- u) splnomocňuje príslušných odborných príslušníkov a zamestnancov na výkon právnych úkonov v mene organizácie v osobitných prípadoch,
- v) zodpovedá za vytváranie podmienok pre dodržiavanie predpisov na ochranu zdravia a bezpečnosti pri práci a vhodné pracovné prostredie,
- w) plní úlohu vecného gestora podľa osobitného predpisu.<sup>8)</sup>

### (3) Riaditeľ horskej služby riadi

- a) zástupcu riaditeľa,
- b) vedúceho ekonomického oddelenia,
- c) vedúceho právneho oddelenia,
- d) vedúceho personálno-sociálneho oddelenia,
- e) vedúceho prevádzkového oddelenia,
- f) riaditeľa oblastného strediska Vysoké Tatry,
- g) riaditeľa oblastného strediska Nízke Tatry,
- h) riaditeľa oblastného strediska Západné Tatry,
- i) riaditeľa oblastného strediska Slovenský raj,
- j) riaditeľa oblastného strediska Malá Fatra,
- k) riaditeľa oblastného strediska Kysuce,
- l) riaditeľa oblastného strediska Veľká Fatra,
- m) riaditeľa strediska lavínovej prevencie a vzdelávania,

---

<sup>6)</sup> Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

<sup>7)</sup> Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 9/2022 o zahraničných cestách a prijatiach zahraničných delegácií v znení neskorších predpisov.

<sup>8)</sup> Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

n) riaditeľa operačného strediska tiesňového volania.

(4) Riaditeľa horskej služby v čase jeho neprítomnosti zastupuje zástupca riaditeľa alebo ním určený príslušník horskej služby v plnom rozsahu práv, úloh a zodpovednosti s výnimkou právomoci uzatvárať a skončiť služobný/pracovný pomer, menovať a odvolávať príslušníkov do/zo služobného/pracovného pomeru, a okrem právomoci vykonávať zmeny v oblasti odmeňovania príslušníkov a zamestnancov horskej služby.

#### **Čl. 4**

##### **Zástupca riaditeľa horskej služby**

Zástupca riaditeľa horskej služby najmä

- a) vykonáva dohľad nad výkonom záchranej činnosti príslušníkov a dohľad nad dodržiavaním ustanovení zákona č. 544/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov a zákona č. 543/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov v súčinnosti s oblastnými strediskami horskej služby, strediskom lavínovej prevencie a vzdelávania a vedúcimi oddelení,
- b) zastupuje riaditeľa horskej služby v čase jeho neprítomnosti v plnom rozsahu práv, úloh a zodpovednosti okrem kompetencií vymedzených v čl. 3 ods. 4 tohto organizačného poriadku,
- c) zabezpečuje spoluprácu s orgánmi štátnej správy, s vyššími územnými celkami a obcami pri plnení úloh podľa zákona č. 544/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov,
- d) zabezpečuje spoluprácu s občianskymi združeniami, inými právnickými osobami a fyzickými osobami, ktoré vykonávajú záchrannú činnosť v horských oblastiach,
- e) schvaľuje tuzemské pracovné cesty príslušníkov a zamestnancov,
- f) zúčastňuje sa prijímacieho konania,
- g) zúčastňuje sa disciplinárneho konania,
- h) zúčastňuje sa zasadnutí škodovej komisie,
- i) spolupodieľa sa na služobnom hodnotení príslušníkov.

#### **Čl. 5**

##### **Poradné orgány riaditeľa horskej služby**

(1) Za účelom posudzovania odborných otázok súvisiacich s činnosťou horskej služby zriaďuje riaditeľ horskej služby svoje stále alebo dočasné odborné poradné orgány.

(2) Zloženie, úlohy a spôsob rokovania poradných orgánov upravuje rokovací poriadok, ktorý vydáva riaditeľ horskej služby.

#### **Čl. 6**

##### **Pracovné komisie**

Na zabezpečenie plnenia dôležitých úloh a riešenie vybraných problémov riaditeľ horskej služby zriaďuje stále alebo dočasné pracovné komisie.

#### **Čl. 7**

##### **Spoločné úlohy nadriadených**

Príslušník vymenovaný za nadriadeného riadi zverené oddelenie a zodpovedá za plnenie jeho úloh. Pritom najmä

- a) zodpovedá za činnosť oddelenia, vykonáva a zabezpečuje kontrolu plnenia hlavných úloh,
- b) zodpovedá za plánovanie, koordináciu a realizáciu úloh v súlade s úlohami horskej služby,
- c) zodpovedá za komplexnosť a vecnú správnosť predkladaných návrhov, dokumentov a materiálov,
- d) zodpovedá za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, interných predpisov a pokynov, ako i návrhov predkladaných v rámci svojej riadiacej a rozhodovacej činnosti na schválenie a rozhodnutie riaditeľovi,
- e) zabezpečuje koordináciu a súčinnosť s ostatnými organizačnými zložkami horskej služby na základe racionálneho riešenia problémov, vzájomného rešpektovania a pomoci,
- f) zodpovedá za vytváranie vhodného pracovného prostredia, dodržiavanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, predpisov o ochrane pred požiarom a na ochranu životného prostredia,
- g) zodpovedá za hospodárne a efektívne využívanie pridelených prostriedkov horskej služby,
- h) prideliuje prácu príslušníkom a zamestnancom podľa pracovnej náplne, vyhodnocuje ju, sleduje dodržiavanie pracovných podmienok ustanovených právnymi predpismi alebo kolektívnou zmluvou,
- i) zabezpečuje trvalú a účinnú spoluprácu s ostatnými zložkami integrovaného záchranného systému,
- j) vykonáva metodickú, koordinačnú a kontrolnú činnosť.

## **Čl. 8**

### **Druhy interných predpisov**

Interným predpisom horskej služby je

- a) pokyn riaditeľa horskej služby, upravujúce činnosti vykonávané pri plnení úloh, a to metodický postup pri organizácii a priebehu záchranných akcií, metodický postup plánu cyklického vzdelávania, kontrola, používanie dopravných prostriedkov, ochrana majetku, pre ekonomické činnosti, bezpečnosť práce, požiarne ochrana,
- b) rozkaz a príkaz riaditeľa na zabezpečenie konkrétnych úloh v činnosti s určením termínov plnenia a zodpovednosti jednotlivých zamestnancov,
- c) poriadok, upravujúci základné postupy pri zabezpečovaní chodu horskej služby ako samostatného právneho subjektu (pracovný, spisový, platový, registratúrny, rokovací a podobne),
- d) obehník, oznamujúci skutočnosti a informácie potrebné na zabezpečenie spolupráce a komunikácie medzi jednotlivými organizačnými zložkami.

## **RIADITEĽSTVO**

### **Čl. 9**

#### **Pôsobnosť a úlohy riaditeľstva**

(1) Riaditeľstvo je odborným organizačným celkom riaditeľa horskej služby pre plánovacie, rozborové a kontrolné činnosti, prípravu dokumentov vzdelávania, preventívno-výchovnú činnosť, propagačnú činnosť, organizovanie styku s masmédiami, financovanie, hospodárenie s materiálom horskej služby, materiálne vybavenie, technické zabezpečenie, vystrojovanie a vybavovanie príslušníkov osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami,

plnenie úloh na úseku registratúry, organizovanie a riadenie záchranných prác, vykonávanie kontrolnej a preventívnej činnosti.

(2) Riaditeľstvo riadi riaditeľ horskej služby.

## **Čl. 10 Právne oddelenie**

(1) Právne oddelenie je odbornou organizačnou zložkou riaditeľstva pre právnu agendu a legislatívu a verejné obstarávanie. Právne oddelenie riadi vedúci oddelenia, ktorý je priamo podriadený riaditeľovi horskej služby a je nadriadeným príslušníkom a zamestnancom na právnom oddelení.

(2) Právne oddelenie najmä

- a) podieľa sa na tvorbe návrhov zákonov a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti horskej záchranej činnosti,
- b) posudzuje a zaujíma stanoviská k návrhom predpisov a materiálov z oblasti horskej záchranej činnosti zasielaných ministerstvu,
- c) zabezpečuje plnenie úloh v súvislosti s vybavovaním sťažností fyzických osôb a právnických osôb,
- d) zabezpečuje vydávanie pokynov riaditeľa horskej služby a interných predpisov horskej služby a vedie ich ústrednú evidenciu,
- e) plní úlohy súvisiace s činnosťou horskej služby v rámci predsporovej agendy, sporovej agendy a nesporovej agendy, a to najmä zabezpečuje a vykonáva právne zastupovanie horskej služby pred súdmi Slovenskej republiky,
- f) vedie register zriaďovacích listín a zabezpečuje ich vypracovanie a zmeny,
- g) plní úlohy pri zabezpečovaní zmluvných vzťahov,
- h) pripravuje a vypracováva návrhy zmlúv a spracováva stanoviská k návrhom zmlúv,
- i) vedie ústredný register zmlúv,
- j) plní úlohy v rámci procesu verejného obstarávania,
- k) vykonáva kontrolnú činnosť dodržiavania platnej legislatívy a interných predpisov v súčinnosti s vedúcimi oddelení a zástupcom riaditeľa horskej služby.

## **Čl. 11 Ekonomické oddelenie**

(1) Ekonomické oddelenie je organizačnou zložkou riaditeľstva pre finančné zabezpečenie činnosti horskej služby. Ekonomické oddelenie riadi vedúci oddelenia, ktorý je priamo podriadený riaditeľovi horskej služby a je nadriadený príslušníkom a zamestnancom na ekonomickom oddelení.

(2) Ekonomické oddelenie najmä

- a) zostavuje návrh rozpočtu a po jeho schválení rozpisuje príslušné položky podľa schválených požiadaviek jednotlivých organizačných zložiek horskej služby,
- b) vedie finančné účtovníctvo na základe účtovnej osnovy,
- c) zabezpečuje styk s peňažným ústavom, v ktorom je vedený hotovostný účet,
- d) zabezpečuje styk so Štátnou pokladnicou a rozpočtovým informačným systémom,
- e) pripravuje návrhy cenníkov poskytovaných služieb,
- f) zabezpečuje pokladničnú činnosť, výplaty záloh, výplatu miezd, iných peňažných náhrad a

- likvidovanie cestovných náhrad,
- g) kontroluje dodržiavanie hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami,
  - h) vykonáva štatistické výkazníctvo a predpísané evidencie,
  - i) vedie skladovú evidenciu a materiálové účtovníctvo,
  - j) organizačne zabezpečuje skladové hospodárstvo,
  - k) vykonáva mesačné zúčtovanie spotreby materiálu za všetky organizačné zložky,
  - l) vedie evidenciu majetku a vykonáva jeho inventarizáciu,
  - m) vedie evidenciu došlých a odoslaných faktúr a zabezpečuje ich likvidáciu,
  - n) vedie centrálnu evidenciu pečiatok a razidiel so štátnym znakom, zabezpečuje ich výrobu a distribúciu a vypracováva žiadosti k objednávkam pečiatok a razidiel so štátnym znakom,
  - o) vykonáva správu majetku štátu v užívaní horskej služby,
  - p) plní úlohy súvisiace so získavaním nenávratných finančných prostriedkov z fondov Európskej únie.
  - q) plní úlohy súvisiace s nasadzovaním horského špecializovaného záchranného modulu.

## Čl. 12

### Personálno-sociálne oddelenie

(1) Personálno-sociálne oddelenie je odbornou organizačnou zložkou riaditeľstva pre činnosti personálne, mzdové a činnosti sociálneho zabezpečenia horskej služby. Personálno-sociálne oddelenie riadi vedúci oddelenia, ktorý je priamo podriadený riaditeľovi horskej služby a je nadriadený príslušníkom a zamestnancom na personálno-sociálnom oddelení.

(2) Personálno-sociálne oddelenie najmä

- a) plní úlohy osobného úradu vo veciach služobného pomeru príslušníkov a zamestnaneckého pomeru zamestnancov,
- b) vykonáva výberové konanie a všetky úkony súvisiace so vznikom služobného pomeru príslušníkov, vykonáva všetky úkony spojené so vznikom pracovného pomeru zamestnancov, spracúva štatistiku za služobný úrad,
- c) vedie osobnú evidenciu príslušníkov a zamestnancov a zabezpečuje súvisiacu personálu agendu,
- d) vykonáva činnosti súvisiace s prihlasovacou a odhlasovacou povinnosťou vyplývajúcou z predpisov o zdravotnom, nemocenskom a dôchodkovom poistení, vykonáva štatistické výkazníctvo a predpísané evidencie,
- e) plní úlohy útvaru sociálneho zabezpečenia pre príslušníkov (ďalej len „sociálne zabezpečenie“) podľa osobitného predpisu,<sup>9)</sup>
- f) rozhoduje o dávkach sociálneho zabezpečenia podľa osobitného predpisu,<sup>9)</sup>
- g) spracováva podklady pre kontrolné orgány a stanoviská v rámci odvolacieho konania,
- h) spracováva podklady pre nemocenské dávky a iné náhrady mzdy,
- i) zabezpečuje odvody do poisťovních fondov,
- j) pripravuje podklady v oblasti sociálneho, nemocenského a zdravotného zabezpečenia príslušníkov a zamestnancov,
- k) plní úlohy súvisiace s prípravou a organizačným zabezpečením služobného hodnotenia príslušníkov,
- l) vydáva služobné preukazy príslušníkom horskej služby,
- m) určuje jednotný rámec pre prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie príslušníkov a zamestnancov,

---

<sup>9)</sup> Zákon č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- n) prešetruje a vybavuje podania príslušníkov vo veciach služobného pomeru a podania zamestnancov vo veciach zamestnaneckého pomeru,
- o) realizuje návrhy na [vyznamenania](#) príslušníkov a zamestnancov,
- p) realizuje návrhy na vymenovanie alebo povýšenie do hodnosti,
- q) spolupracuje s hlavným lekárom Hasičského a záchranného zboru pri koordinácii činností súvisiacich so zdravotnou starostlivosťou o príslušníkov a zamestnancov,
- r) zabezpečuje pre záchranárov raz ročne periodickú zdravotnú prehliadku v špecializovanom zdravotníckom zariadení,
- s) koordinuje činnosti súvisiace s psychologickou starostlivosťou príslušníkov a zamestnancov,
- t) zabezpečuje rekondičné pobyty príslušníkom,
- u) zabezpečuje podľa osobitných predpisov spoluprácu s príslušným odborovým zväzom pri príprave a uzatváraní kolektívnych dohôd a kolektívnych zmlúv a zabezpečuje plnenie záväzkov v oblasti sociálnej starostlivosti o príslušníkov a zamestnancov,
- v) koordinuje činnosti poradných odvolacích komisií v prípadoch, ak je odvolacím orgánom I. štátna tajomníčka ministerstva,
- w) koná vo veciach majetkových priznaní,
- x) pripravuje pre riaditeľa služobné hodnotenie príslušníka,
- y) plní úlohy súvisiace s uplatňovaním personálnych a disciplinárnych opatrení,
- z) vykonáva kontrolnú činnosť dodržiavania platnej legislatívy a interných aktov riadenia v súčinnosti s vedúcimi oddelení a zástupcom riaditeľa horskej služby.

### **Čl. 13**

#### **Prevádzkové oddelenie**

(1) Prevádzkové oddelenie je odbornou organizačnou zložkou riaditeľstva pre kontrolnú činnosť, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiarne ochranu. Prevádzkové oddelenie riadi vedúci oddelenia, ktorý je priamo podriadený riaditeľovi horskej služby a je nadriadený príslušníkom a zamestnancom na prevádzkovom oddelení.

(2) Prevádzkové oddelenie najmä

- a) organizuje a vykonáva preventívnu činnosť, kontrolu a opatrenia na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany,
- b) vykonáva vyšetrovanie pracovných úrazov, vedie evidenciu a zabezpečuje predkladanie záznamu o úrazoch,
- c) zabezpečuje a zodpovedá za ochranu majetku,
- d) vykonáva činnosti na úseku bytového hospodárstva,
- e) zodpovedá za plnenie úloh na úseku dopravy podľa platných predpisov a interných pokynov,
- f) zabezpečuje údržbu, opravy a rekonštrukcie majetku štátu dodávateľským spôsobom alebo vo vlastnej réžii,
- g) plní úlohy na úseku energetiky, odpadového hospodárstva a ostatných služieb pre činnosť horskej služby,
- h) zabezpečuje v súlade so zákonom<sup>3)</sup> úlohy obrany štátu v podmienkach horskej služby,
- i) plní úlohy spojené s prevádzkou služobných cestných vozidiel v užívaní horskej služby,
- j) vykonáva kontrolnú činnosť dodržiavania platnej legislatívy a interných predpisov v súčinnosti s vedúcimi oddelení a zástupcom riaditeľa horskej služby,
- k) vykonáva správu a udržiavanie počítačových sietí horskej služby, udržiavanie



- softwarového vybavenia a hardveru,
- l) plní úlohy súvisiace so získavaním nenávratných finančných prostriedkov z fondov Európskej únie.

## **Čl. 14**

### **Duchovný horskej služby**

Duchovný horskej služby (kaplán) vykonáva pastoračnú činnosť (duchovnú službu) v horskej službe a pripravuje odborné stanoviská pre biskupského vikára Ordinariátu ozbrojených síl a ozbrojených zborov Slovenskej republiky ministerstva. Kaplána horskej služby v rámci služobného úradu riadi zástupca riaditeľa horskej služby a metodicky v rámci pastoračnej činnosti sa riadi internými predpismi vikariátu Ordinariátu ozbrojených síl a ozbrojených zborov Slovenskej republiky ministerstva.

## **STREDISKÁ**

### **Čl. 15**

#### **Oblastné stredisko**

(1) Oblastné stredisko je odbornou organizačnou zložkou horskej služby pre organizovanie a riadenie záchranných prác v horských oblastiach. Oblastné stredisko riadi riaditeľ oblastného strediska, ktorý je priamo podriadený riaditeľovi horskej služby, je nadriadený príslušníkom a zamestnancom na oblastnom stredisku a zodpovedá za plnenie stanovených úloh pre oblastné stredisko. Riaditeľa oblastného strediska v čase jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený príslušník oblastného strediska.

(2) Oblastné stredisko najmä

- a) organizuje a vykonáva záchrannú činnosť pri záchrane osôb najmä v súčinnosti s leteckou záchrannou zdravotnou službou,
- b) poskytuje zdravotnú starostlivosť v súčinnosti so záchrannou zdravotnou službou,
- c) poskytuje informácie súvisiace s bezpečnosťou osôb,
- d) umiestňuje a udržiava výstražné a iné zariadenia súvisiace s bezpečnosťou osôb,
- e) vykonáva opatrenia súvisiace s lavínovým nebezpečenstvom,
- f) podieľa sa na pátraní po nezvestných osobách,
- g) vyjadruje sa k vyznačovaniu trás a k ich označovaniu,
- h) spolupodieľa sa na zaisťovaní bezpečnosti pri športových a iných podujatiach,
- i) vykonáva prvotnú evidenciu zo zásahov,
- j) vykonáva preventívnu činnosť v horských oblastiach a na lyžiarskych tratiach,
- k) vykonáva dozor nad dodržiavaním ustanovení zákona č. 544/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov,
- l) kontroluje prevádzkovateľov lyžiarskych tratí v súčinnosti s okresnými úradmi,
- m) vykonáva kontrolu dodržiavania povinností všeobecne vyplývajúcich zo záväzných právnych predpisov a interných predpisov horskej služby,
- n) poskytuje súčinnosť pri dokumentovaní udalosti s následkom smrti alebo poškodenia zdravia na ťažko prístupnom mieste,
- o) vyhotovuje na zdokumentovanie záchranej činnosti obrazový záznam alebo iný záznam o príčine a priebehu záchranej činnosti vrátane prijmu tiesňového volania, ktorý uchováva tri roky od jeho vzniku.

(3) Činnosti uvedené v ods. 2 písm. k) až o) koordinuje a usmerňuje zástupca riaditeľa horskej služby.

## Čl. 16

### Stredisko lavínovej prevencie a vzdelávania

(1) Stredisko lavínovej prevencie a vzdelávania je odbornou organizačnou zložkou horskej služby na vykonávanie vzdelávania a prípravy príslušníkov horskej služby, na vykonávanie prevencie pred lavínami a geohazardmi a na vykonávanie preventívnych opatrení a kontrolnej činnosti. Stredisko lavínovej prevencie a vzdelávania plní funkciu školiaceho strediska horskej služby. Stredisko lavínovej prevencie a vzdelávania riadi riaditeľ strediska lavínovej prevencie a vzdelávania, ktorý je priamo podriadený riaditeľovi horskej služby a je nadriadený príslušníkom a zamestnancom zaradeným na stredisku lavínovej prevencie a vzdelávania. Riaditeľa strediska lavínovej prevencie a vzdelávania v čase jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený príslušník strediska lavínovej prevencie a vzdelávania.

(2) Stredisko lavínovej prevencie a vzdelávania najmä

- a) zabezpečuje odbornú spôsobilosť príslušníkov horskej služby prostredníctvom vykonávania vzdelávania príslušníkov podľa metodického postupu uvedeného v písm. b),
- b) spracováva metodický postup pre organizáciu a priebeh záchranných akcií,
- c) zabezpečuje svoju činnosť po stránke organizačnej a materiálno-technickej,
- d) zabezpečuje spoluprácu s riaditeľmi jednotlivých oblastných stredísk horskej služby pri plnení úloh vyplývajúcich z metodického postupu cyklického vzdelávania,
- e) zodpovedá za činnosť horskej služby v oblasti výkonu a údržby siete rádiospojenia podľa osobitného predpisu <sup>10)</sup>,
- f) metodicky riadi a usmerňuje činnosť komisií horskej služby (pozemnej záchrany, kynologickej, leteckej záchrany, zdravotnej, lavínovej, jaskynnej záchrany a strelmajstrov),
- g) zabezpečuje výkon vzdelávacích činností pre iné fyzické osoby a právnické osoby,
- h) vytvára a dopĺňa metodiku záchranných činností v rámci horskej služby,
- i) spolupracuje s medzinárodnou organizáciou horských služieb IKAR-CISA a inými zahraničnými záchranárskymi organizáciami,
- j) vykonáva výcvik psov na výkon záchranej činnosti,
- k) zabezpečuje činnosť na úseku lavínovej prevencie,
- l) spolupracuje so Slovenským hydrometeorologickým ústavom,
- m) zabezpečuje spoluprácu s oblastnými strediskami horskej služby,
- n) spravuje web domény horskej služby,
- o) zabezpečuje správu informačného systému.

## Čl. 17

### Operačné stredisko tiesňového volania

---

<sup>10)</sup> Zákon č. 452/2021 Z. z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov.

(1) Operačné stredisko tiesňového volania je odbornou organizačnou zložkou pre organizovanie a riadenie záchranných prác. Operačné stredisko tiesňového volania riadi riaditeľ operačného strediska tiesňového volania, ktorý je priamo podriadený riaditeľovi horskej služby a je nadriadený príslušníkom zaradeným na operačnom stredisku tiesňového volania.

(2) Operačné stredisko tiesňového volania najmä

- a) preberá správy o vzniku alebo potrebe záchranej, pátracej alebo inej akcie prostredníctvom tiesňových liniek alebo rádiospojenia a zodpovedá za ich odovzdanie príslušným záchranným zložkám a stálej službe horskej služby,
- b) nepretržite spolupracuje s koordinačným strediskom integrovaného záchranného systému,
- c) zabezpečuje nepretržité spojenie medzi oblastnými strediskami horskej služby a záchranármi,
- d) podáva dostupné informácie týkajúce sa turistiky, lyžovania, horolezectva, skialpinizmu, meteorológie a spoločenských podujatí v jednotlivých horských oblastiach,
- e) plní úlohy v rámci telekomunikačnej a spojovej techniky,
- f) plní úlohy v oblasti sieťových služieb a internetu.

### **Prechodné ustanovenia účinné od 1. júla 2024**

#### **Čl. 18**

Školiace stredisko a Stredisko lavínovej prevencie sa nahrádzajú Strediskom lavínovej prevencie a vzdelávania.

### **Záverečné ustanovenia**

#### **Čl. 19**

Zrušuje sa pokyn riaditeľa Horskej záchranej služby č. 11/2022 zo dňa 21. apríla 2022, ktorým sa vydáva Organizačný poriadok Horskej záchranej služby.

#### **Čl. 20**

Tento pokyn nadobúda účinnosť 1. júla 2024.

mjr. Ing. Bc. Martin Matúšek  
riaditeľ Horskej záchranej služby

Dostanú: riaditelia oblastných stredísk, riaditeľ strediska lavínovej prevencie a vzdelávania, riaditeľ operačného strediska tiesňového volania, vedúci právneho oddelenia, vedúci ekonomického oddelenia, vedúci personálno-sociálneho oddelenia, vedúci prevádzkového oddelenia, duchovný horskej služby

Na vedomie: I. štátna tajomníčka MV SR

